

# ASILO INFANTILE "UMBERTO I"

---

**SCUOLA MATERNA PARITARIA**  
**ENTE MORALE FONDATA NEL 1873**

ANNO SCOLASTICO 2021-2022

## **REGOLAMENTO INTERNO ADEGUATO ALLE NUOVE** **NORMATIVE COVID-19**

Lo scopo del presente regolamento è quello di fornire indicazioni omogenee per il bene dei bambini, obiettivo che può essere perseguito solo attraverso la collaborazione responsabile e la partecipazione del personale della scuola e dei genitori.

### **CALENDARIO ANNUALE**

Le attività scolastiche inizieranno il 6 Settembre 2021 e termineranno il 30 giugno 2022. Il calendario delle festività verrà consegnato all'inizio dell'anno scolastico.

### **ORARIO DI ENTRATA ED USCITA DALLA SCUOLA**

SEZIONE NIDO E PRIMAVERA - maestre referenti Diletta, Ilaria e Lucia -:

- Ingresso dal portone sito sul posteggio di C.so Mazzini dalle ore 08:00 alle 09:30
- Uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano senza servizio mensa-dalle ore 11:30 alle 11:45
- Uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano con servizio mensa-dalle ore 13:15 alle 13:30
- Uscita pomeridiana dal medesimo portone dalle 15:30 alle ore 15:50.

SEZIONE INFANZIA:

CLASSE ROSSA-TEMPO PIENO-maestra referente Manuela-AULA P.TERRA (EX MENSA) :

- Ingresso dal portone n.2(accanto alla cucina) sito sulla terrazza di S.ta Don Ansaldo dalle ore 08:00 alle 08:45
- Uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano senza servizio mensa-dalle ore 11:30 alle 11:45
- Uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano con servizio mensa-dalle ore 13:30 alle 13:45
- Uscita pomeridiana dal medesimo portone dalle 16:15 alle ore 17:50

CLASSE GIALLA - maestra referente Rita - AULA PRIMO PIANO(ACCANTO SEGRETERIA):

- Ingresso dal portone n.2(accanto alla cucina) sito sulla terrazza di S.ta Don Ansaldo dalle ore 09:00 alle 09:30
- Uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano senza servizio mensa-dalle ore 11:30 alle 11:45
- Uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano con servizio mensa-dalle ore 13:30 alle 13:45
- Uscita pomeridiana dal medesimo portone dalle 15:30 alle ore 16:00

# ASILO INFANTILE "UMBERTO I"

CLASSE VERDE -maestra referente Rosaria - AULA PRIMO PIANO (ACCANTO CAPPELLA)

- Ingresso dal portone n.1(accanto al salone) sito sulla terrazza di S.ta Don Ansaldo  
dalle ore 08:00 alle 8:45 con uscita dalle 14.30 alle 14:45 (1° gruppo)  
dalle ore 9:00 alle 9:30 con uscita dalle 15:30 alle 16:00 (2° gruppo)
- Per entrambi i gruppi uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano senza servizio mensa-dalle ore 11:30 alle 11:45
- Per entrambi i gruppi uscita dal medesimo portone per chi frequenta il solo turno antimeridiano con servizio mensa-dalle ore 13:30 alle 13:45

## TARIFFARIO PER TUTTI I 10 MESI DI APERTURA

RETTE MENSILI RESIDENTI*	NON RESIDENTI	RIDUZIONE ISEE INFERIORE A € 25.000 (SOLO PER RESIDENTI)
NIDO € 330,00	€ 360,00	
PRIMAVERA € 180,00	€ 210,00	
INFANZIA 7 ORE € 120,00	€ 140,00	€ 90,00
INFANZIA 10 ORE € 180,00	€ 200,00	€ 150,00

PASTI USUFRUITI € 4 CAD.

ISCRIZIONE € 60,00

RISCALDAMENTO € 60,00

DIDATTICA (NO NIDO) € 10,00

\*CRITERI DI RESIDENZA:

- 1) RESIDENZA NEL COMUNE DI CAMOGLI DEL MINORE O ALMENO DI UN GENITORE
- 2) UN GENITORE CHE ABBAIA ATTIVITA' O IMPIEGO LAVORATIVO NEL TERRITORIO COMUNALE
- 3) ALUNNI CON DISABILITA'

AGEVOLAZIONI PER NON RESIDENTI :

- 1) PER LE FAMIGLIE NON RESIDENTI CHE HANNO 2 O PIU' FIGLI ISCRITTI ALL' ASILO AL MINORE CHE FREQUENTA LA SEZIONE INFANZIA VIENE APPLICATA LA RETTA DI € 120
- 2) LA RETTA DI € 120 VIENE APPLICATA ANCHE AL MINORE CHE HA FREQUENTATO L' ASILO UMBERTO I DALLA SEZIONE NIDO ANCHE SE NON RESIDENTE.

- Il ritiro definitivo del minore dovrà essere comunicato per iscritto un mese prima dalla data di cessazione della frequenza. Se tale termine non verrà rispettato dovrà essere corrisposto l'intero importo mensile.
- In caso di lockdown o chiusura di una classe ("bolla") si applicherà il protocollo "Commissione Infanzia Sistema integrato Zero-sei (D.lgs. 65/2017)" del 6/05/2020 sugli orientamenti pedagogici sui LEAD (DAD) per nido e infanzia.

## Indicazioni di carattere generale

- L'orario di entrata e di uscita DEVONO ESSERE RISPETTATI per non interrompere le attività didattiche ma soprattutto per rispettare le normative ministeriali relative al covid .
- Eventuali uscite anticipate devono essere tempestivamente riferite alle insegnanti o comunicate attraverso easynido.
- I bambini devono essere accompagnati fino al portone della scuola da una sola persona, possibilmente con non più di 60 anni,
- I bambini devono essere prelevati ,al momento dell'uscita, da un genitore o da una persona MAGGIORENNE autorizzata al momento dell'iscrizione. In caso contrario occorre avvertire preventivamente le insegnanti che si riserveranno il diritto ,al momento dell'uscita del bambino,di chiedere un documento di identità all'accompagnatore che dovrà comunque essere maggiorenne
- Si raccomanda ai genitori di NON SOFFERMARSI NEL CORTILE PER MOTIVI DI SICUREZZA SANITARIA, ASSICURATIVA ma soprattutto EVITARE GLI ASSEMBRAMENTI.
- E' VIETATO portare a scuola merendine , acqua e giocattoli personali. Per le sezioni nido e primavera l'eventuale oggetto transizionale può essere concordato con l'educatrice di riferimento della sezione nido e primavera.
- AI fine della prevenzione di incidenti i bambini non devono indossare catenine, anelli, orecchini, braccialetti, ecc.
- Le insegnanti non sono responsabili di smarrimento o danni ad eventuali oggetti di valore in possesso ai bambini
- I bambini devono essere vestiti con semplicità. Sono da escludere BRETELLE, CINTURE, SCARPE STRINGATE, SALOPETTE, BODY ( suggerito invece per i bimbi col pannolino) e qualsiasi altro indumento che impedisca il movimento libero del bambino, nonché la sua autonomia personale. Nel rispetto delle norme Covid l'abbigliamento va cambiato giornalmente.
- L'armadietto non va condiviso con altri bambini, ma è personale. Ad ogni bambino verrà assegnato un contrassegno personale.
- E' richiesta per ogni bambino la seguente dotazione: n. 6 bavaglini con elastico e un paio di scarpe pulite da usare solo per l'asilo poste in una scatola; il tutto personalizzato con il nome. Quindi per questo anno NON è richiesto il grembiule e l'asciugamano.
- Per le comunicazioni ai genitori nel corso dell'anno scolastico verranno utilizzate l'applicazione easynido e il messaggio email inviato dalla segreteria.

## ORGANI COLLEGIALI

All'interno dell'asilo sono presenti i seguenti organi collegiali.

**Assemblea plenaria:** composta dalle insegnanti, da tutti i genitori degli iscritti e dalla direttrice didattica. L'assemblea plenaria approva il Piano dell'Offerta Formativa, propone ed approva eventuali attività sperimentali, elabora ed approva il calendario annuale delle gite e delle feste.

**Interclasse giuridica:** composta dalle insegnanti, dai rappresentanti dei genitori e dalla direttrice didattica. L'interclasse giuridica richiede eventuali modifiche organizzative legate alle esigenze dei minori o delle famiglie, si esprime in merito al livello di soddisfazione per il servizio, portando eventualmente proposte o richieste di modifica. L'organo prevede due incontri durante l'anno scolastico.

**Collegio docenti:** composto dalle insegnanti e dalla direttrice didattica. Il collegio docenti si occupa della programmazione ed eventuali problematiche che possono sorgere durante l'anno scolastico.

All'inizio dell'anno scolastico viene nominato un genitore per ogni sezione come **rappresentante di classe**.

I **colloqui individuali** si svolgono due volte durante l'anno scolastico. Per qualsiasi necessità i genitori possono chiedere un appuntamento alle insegnanti. La presenza dei bambini durante il colloquio è sconsigliata.

## Indicazioni relative all'aspetto medico sanitario

### Allontanamento e riammissione

Per tutelare la salute di tutta la comunità infantile e tenuto conto del particolare momento sanitario che stiamo affrontando, il bambino che frequenta deve essere in buona salute, prima di recarsi all'asilo dovrà essere provata la temperatura che non dovrà essere superiore ai 37,50° C ed inoltre OPPORTUNO e RACCOMANDATO che non frequenti se presenta uno o più sintomi quali:

- DIARREA , con 3 o più scariche di feci liquide
  - VOMITO ripetuto (due o più episodi )
  - STOMATITE
  - ERUZIONE CUTANEA
  - CONGIUNTIVITE ,con occhio arrossato, secrezione gialla e densa, palpebre "appiccicose" qualora siano presenti:
  - MALATTIE INFETTIVE (varicella, scarlattina, ecc.)
  - PARASSITOSI (pidocchi, scabbia)
- Se il bambino presenta tali sintomi durante la permanenza all'asilo, il personale e' tenuto ad avvertire i genitori , che dovranno essere reperibili e disponibili ad allontanare il proprio figlio riportandolo all'asilo solo a guarigione avvenuta.
- In caso di alzamento di temperatura corporea superiore ai 37.50° C o un sintomo compatibile con il COVID, l' educatore telefonerà immediatamente ai genitori ed il bambino sarà accompagnato in una stanza dedicata (stanza Covid). I genitori dovranno contattare il proprio pediatra e seguire le sue indicazioni.

- Nel caso di assenza è molto importante comunicare con tempestività alle insegnanti se il motivo è di salute o familiare per poter applicare le misure indicate dalle linee guida anticovid, utilizzando l'applicazione easynido.
- Dopo l'assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione del bambino sarà consentita previa presentazione dell' idonea certificazione del pediatra. Solo in caso di visite mediche ,previa comunicazione ,sarà consentito un ritardo ulteriore.

## Farmaci

- Ogni protocollo ASL deve disciplinare la possibilità di somministrare farmaci salvavita ed altri farmaci necessari, la cui assunzione non è differibile in altri orari. Per ogni bambino con necessità farmacologiche deve essere prevista la richiesta dei genitori accompagnata da un piano terapeutico individuale predisposto ed aggiornato dal pediatra o dalla struttura sanitaria di riferimento.

La somministrazione di farmaci in EMERGENZA deve essere sempre preceduta dalla chiamata al 112 e dalla autorizzazione della centrale operativa.

## Allergie

- In caso di intolleranze o allergie alimentari del bambino è necessario comunicarlo prima dell'inizio della frequenza scolastica per ricevere indicazioni in merito.

## Emergenza

- In caso di emergenza , dopo aver avvisato tempestivamente i genitori, il bambino , accompagnato da un operatore dell'asilo,sarà trasportato mediante il servizio 118 al Pronto Soccorso dell'ospedale più vicino

## Allerte

- 1) In caso di allerta emanata in orario prescolastico l'Asilo seguirà le seguenti indicazioni:  
ALLERTA VERDE o GIALLA o ARANCIONE = Aperta  
ALLERTA ROSSA = Chiusa  
Inoltre data la facoltà decisionale conferita ai Sindaci contenuta nella delibera regionale sulle allerte meteo, potrebbe essere valutata dagli stessi, in caso di condizioni ambientali particolari, la chiusura dell'Asilo anche in allerta gialla o arancione.
- 2) In caso di passaggio da un'allerta ad una più seria (es. da arancione a rossa) con gli alunni presenti nel plesso - gli alunni non potranno uscire fino a disposizioni della Protezione Civile neppure se prelevati dai genitori che qualora si presentassero all' Asilo, verranno invitati a rimanere nella struttura insieme ai figli, come da disposizioni; qualora gli stessi volessero allontanarsi con il figlio/a verrà richiesta dichiarazione autografa sottoscritta alla presenza di testimoni; per un principio di cautela, in situazione di emergenza, non potranno essere accettate le deleghe al ritiro dei propri figli da scuola.

In caso di allerta rossa i genitori saranno avvisati tempestivamente dalle maestre o/e dalla segreteria con un messaggio via email e comunicazione easynido..

16032 CAMOGLI (GE) Salita Don Ansaldo 17 - Tel & Fax 0185 770404 - C.F.83000850103  
e-mail : [asilo.umberto.primo1@gmail.com](mailto:asilo.umberto.primo1@gmail.com) [asilo.umberto.primo@alice.it](mailto:asilo.umberto.primo@alice.it)